

## **Muster Einsprache bei missbräuchlicher Kündigung**

*Absender*

**Einschreiben**

*Anschrift Arbeitgeber*

*Datum*

### **Einsprache gegen die Kündigung**

---

Sehr geehrte Damen und Herren

Sie haben mir das Arbeitsverhältnis am *(Datum)* auf den *(Kündigungstermin)* gekündigt.

Ich betrachte diese Kündigung als missbräuchlich und erhebe dagegen Einsprache. Ich bin bereit, das Arbeitsverhältnis fortzusetzen. Ich ersuche Sie, mir innert fünf Tagen schriftlich mitzuteilen, ob Sie mit einer Fortsetzung des Arbeitsverhältnisses einverstanden sind oder ob Sie an der Kündigung festhalten wollen.

Wenn Sie an der Kündigung festhalten, ersuche ich Sie, mir ebenfalls innert fünf Tagen die Kündigungsgründe schriftlich bekannt zu geben. Ich behalte mir vor, diese Kündigung als missbräuchlich anzufechten und vor Gericht eine Entschädigung geltend zu machen.

Freundliche Grüsse

*(Unterschrift)*